

**Procès-verbal de la séance régulière du Conseil municipal de Lac-des-Aigles tenue le 4 septembre 2014 à la salle du Conseil, située au 75 de la rue Principale à Lac-des-Aigles.**

Présences : M. Claude Breault, maire  
 MME Nicole Beaulieu, conseillère # 3  
 Nadia Sheink, conseillère # 5  
 MM. Michel Dubé, conseiller # 1  
 Jean-Guy Beaulieu, conseiller # 2  
 Elzéar Lepage, conseiller # 6

Absence motivée : M. Roger Dubé, conseiller # 4

Les membres présents forment le quorum.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification des présences, le quorum étant atteint, Monsieur Claude Breault, maire, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et déclare la séance ouverte à 19 h 30. Madame Francine Beaulieu, directrice générale fait fonction de secrétaire.

230-14 **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**

D'accepter l'ordre du jour et que soit ajouté à l'item « Affaires nouvelles », les points suivants :

- 20.1 Association de l'ensemencement
- 20.2 Programme taxe d'accise
- 20.3 Accélération des investissements
- 20.4 Tracteur souffleur
- 20.5 Inspecteur en urbanisme
- 20.6 Travaux de déblai
- 20.7 Projet de branchement
- 20.8 Analyse abrasif
- 20.9 Fossés Nord-du-Lac

Et que l'item « Affaires nouvelles » demeure ouvert :

- 1. Ouverture de la session
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3. Approbation du procès-verbal de la séance régulière tenue le 4 août 2014
- 4. Comptes
- 5. Correspondance
- 6. État des revenus et dépenses à jour - Général, sécurité incendie, chalets
- 7. Date des réunions de 2015
- 8. Paiement 2<sup>e</sup> tranche Sûreté du Québec
- 9. Examen pompiers
- 10. Règlement d'urbanisme - Avis de motion et Assemblée de consultation
- 11. Projet de partage de locaux et de ressource avec la caisse
- 12. Projet municipal au sous-sol - Contribution municipale
- 13. Projet d'embellissement de la cour d'école
- 14. Formation d'accréditation - Directeur du service incendie
- 15. Visite de Rivière Verte et d'Eagle Lake - Brunchs,...
- 16. Félicitations Gymkhana (22-23-24 août)
- 17. Chemin de St-Rémi – Rencontres avec CLD, SADC, et citoyens
- 18. Entretien des fleurs
- 19. Invitation Rendez-vous Santé et sécurité au travail - 22 octobre
- 20. Affaires nouvelles  
Période de questions
- 21. Clôture de la séance

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
 Adoptée à l'unanimité des conseillers.

231-14 **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE TENUE LE 4 AOÛT 2014**

**Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**

D'accepter le procès-verbal de la séance régulière tenue le 4 août 2014 tel que présenté.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
 Adoptée à l'unanimité des conseillers.

4. COMPTES

*Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé*

*D'autoriser le paiement des comptes suivants :*

**COMPTES INCOMPRESSIONNELS PAYÉS**

<i>Salaires</i>	<i>Total employés</i>	<i>16 423,17</i>
10614 Hydro-Québec	Éclairage rues (3/10) (10/10 en 2013 = 3225.83 \$)	1 454,29
10615 Telus	Téléphone	369,00
10616 Shaw direct	Câble juillet	64,68
10617 Rodrigue Micheline	Conciergerie et salle décès (3) +Extra ménage	880,85
10618 Revenu Québec	Remises (eur) août 2014	1 825,52
10619 Revenu Canada	Remises (eur) août 2014	338,29
10620 Hydro Québec	Électricité (7/10) (10/10 en 2014= 3 346,02 \$)	1 891,73
	<b>Total autres payés</b>	<b>6 824,36 \$</b>
	<b>Grand total payé</b>	<b>23 247,53 \$</b>

**COMPTES À PAYER**

1. Aréo-0Feu	Réparation app. respiratoire	51,88 \$
2. Beaulieu Berthier	Déplacements divers et réseaux	219,28
3. Beaulieu Nicole	Remb. Fromage, raisin et 2 billets pour Parade Triplés	66,19
4. Biologie aménagement	Analyses eaux	554,46
5. Boucher Gisèle	Remb. Déplacements CMA – Réunions,..)	142,76
6. Breault Claude	Déplacements et remboursement livre	70,74
7. Carrefour du camion RDL	Pédale à gaz et support de moteur	332,78
8. Certified laboratories	Graisse	505,83
9. Crevier lubrifiant inc.	Hydraulique	88,43
10. Dépanneur chez Carolle	Produits nettoyants	78,36
11. Dubé Michel	Remb. Vinier (CMA)	156,22
12. Entr. Boucher & L. Santerre	Essence août	380,48
13. Exc. Régis Bérubé	Loc. machinerie	1 125,03
14. FQM	Messagerie	10,34
15. Imprimerie Excel	Bannière	110,38
16. Jacques Thibault	Vérification pompes (3)	477,15
17. Kopilab	Service copies 9671	300,23
18. Lavoie Francis	Déplacement formations	36,12
19. Lepage Elzéar	Déplacement RIDT	40,00
20. Livre-tout	Messagerie	9,49
21. Malenfant Beaulieu Alexandre	Entretien pelouses août (Réso 170-14)	400,00
22. Matériaux du Lac (Les)	Robinet, chlore, thermostats,..	466,37
23. Métal A.P.	Fer pour réparer boîte Inter 93 et réparer réservoir	2 139,52
24. Pièces d'auto-Rimouski	Pièces voirie- batterie-nettoyeur incendie	126,68
25. Postes Canada	Envois collectifs - CMA	66,18
26. RIDT	Service recyclage et ordures (7/10)	5 170,80
27. Sani Express	Cire à plancher, papier à main, désodorisant	297,59
28. Scie mécanique L. Ouellet inc.	Pièce -tracteur à pelouse	45,94
29. Technopneu	Tube – niveleuse	66,39
<b>TOTAL COMPTES À PAYER</b>		<b>13 535,62</b>

*Je certifie que des crédits sont disponibles pour les comptes ci-haut mentionnés.*

*Francine Beaulieu, directrice générale*

*Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à l'unanimité des conseillers.*

5. CORRESPONDANCE

1. Reçu du Ministre délégué aux Transports M. Jean D'Amour une lettre de confirmation de l'octroi d'une subvention de 10 000 \$ suite à notre demande pour l'amélioration du réseau routier municipal.
2. Reçu lettre du bureau du Ministre des Transports nous informant qu'une subvention de 74 651 \$ nous est accordée dans le cadre du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.
3. Invitation au 1<sup>er</sup> déjeuner conférence du Réseau Forêt-Bois-Matériaux de Témiscouata, lundi, le 22 septembre à 8 h au Parc du Mont-Citadelle. Présentation de cette nouvelle entreprise.
4. Reçu de la direction Bas-Saint-Laurent de Transports Québec le Rapport d'évaluation de l'entretien d'hiver.
5. Reçu de la CPTAQ le 5 août une copie de la lettre envoyée à M. Dancause lui confirmant que la Commission a reçu sa demande et qu'elle procédera à l'étude détaillée dans les prochaines semaines.
6. Reçu lettre de remerciement du Centre de formation professionnelle à l'attention de M. Berthier Beaulieu le remerciant de la participation de son équipe à la réalisation du stage d'Intégration en entreprise.

7. Invitation à participer au 2<sup>e</sup> Tournoi de golf bénéfice de la Fondation pour la persévérance scolaire du Fleuve-et-des-Lacs qui aura lieu samedi le 13 septembre prochain. Golf et souper 70 \$ et souper seulement 30 \$.
8. Le Service aux entreprises de la commission scolaire des Trois-Lacs nous offre la possibilité de participer à une formation « Opérer un véhicule d'entretien hivernal » si un groupe s'organise dans notre secteur. Frais d'inscription de 320 \$ + frais de déplacement + taxes.
9. Dépôt du Rôle 2015-2016 et 2017 équilibré.

6. **ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES À JOUR – GÉNÉRAL, SÉCURITÉ INCENDIE, CHALETS**

La directrice-générale remet à chaque élu un État à jour des revenus dépenses, général, sécurité incendie et chalets

233-14 7. **DATE DES RÉUNIONS DE 2015**

**Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles fixe les dates de réunions du conseil de l'année 2015 comme suit :

Lundi, le 19 janvier, lundi, le 2 février, lundi, le 2 mars, mercredi, le 8 avril, lundi, le 4 mai, lundi, le 1<sup>er</sup> juin, lundi, le 6 juillet, lundi, le 3 août, jeudi, le 10 septembre, lundi, le 5 octobre, lundi, le 2 novembre et lundi, le 7 décembre 2015.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

234-14 8. **PAIEMENT 2<sup>E</sup> TRANCHE SÛRETÉ DU QUÉBEC**

**Proposé par Monsieur le conseiller Elzéar Lepage**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles paie la 2<sup>e</sup> tranche pour la Sûreté du Québec d'un montant de 12 191 \$ pour le 31 octobre, tel que requis.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

235-14 9. **EXAMEN POMPIERS**

Deux examens théoriques doivent être organisés soit Pompier 1 et Matières dangereuses sensibilisation pour être tenu Dimanche, le 23 novembre en avant-midi et en après-midi pour les pompiers en formation : Dominic Bossé, Étienne Leblanc Breault, Manon Malenfant, Gabriel Morin, Matthew Nilson, Josée Sirois et Yves Beaulieu, pompiers de Lac-des-Aigles. Et Pierre E. Chaillon, Richard Duchesne, Dominic Ferland et Jean Talbot

**Proposé par Monsieur le conseiller Elzéar Lepage**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles autorise la directrice générale à faire les inscriptions pour l'examen théorique.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

10. **RÈGLEMENT D'URBANISME**

**AVIS DE MOTION**

**AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT D'URBANISME**

Avis de motion est donné par Monsieur Michel Dubé, conseiller qu'à une prochaine session du conseil sera adopté un règlement qui aura pour objet de remplacer le règlement sur le plan d'urbanisme, le règlement de zonage, le règlement de lotissement, le règlement de construction, le règlement administratif sur les permis et certificats et le règlement sur les dérogations mineures.

236-14 **DATE DE LA CONSULTATION PUBLIQUE**

La consultation doit être tenue entre le 25 septembre et le 24 octobre préférentiellement Mercredi, le 29 octobre à 19 h 30. Avis dans journal à faire 15 jours avant

**Proposé par Madame la conseillère Nadia Sheink**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles fixe au 29 octobre la date de la consultation publique avec la population et le représentant de la MRC soit Étienne Paquet Moisan ou Catherine Constantin pour le nouveau règlement sur le plan d'urbanisme, le règlement de zonage, le règlement de lotissement, le règlement de construction, le règlement administratif sur les permis et certificats et le règlement sur les dérogations mineures. (Annonce dans les journaux à faire 15 jours avant sa tenue).

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

11. **PROJET DE PARTAGE DE LOCAUX ET DE RESSOURCE AVEC LA CAISSE**

Mme Sonia Caron est venue rencontrer la directrice générale le 26 août de 13h à 16h pour discuter du projet de partage. Ce sujet sera traité à la séance d'ajournement.

- 237-14 12. **PROJET MUNICIPAL AU SOUS-SOL – CONTRIBUTION MUNICIPALE**
- Le 19 août Mme Guylaine Roy du DEC est venue rencontrer la directrice générale concernant le Projet municipal de rénovation du sous-sol (Réso 164-14) dans le cadre du Programme « Initiative d'investissement local – IIL ». Coût du projet 40 000 \$. Aide demandée 20 000 \$ (50% maximum)*
- Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**
- Que la Municipalité de Lac-des-Aigles confirme à DEC Canada pour son projet au sous-sol qu'elle investira un montant de 20 000 \$.*
- Ce montant sera pris à même son surplus accumulé.*
- Qu'elle confirme qu'elle procédera à la demande officielle de soumissions dès l'acceptation du projet.*
- Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.*  
*Adoptée à la majorité des conseillers.*
- 238-14 13. **PROJET D'EMBELLISSEMENT DE LA COUR D'ÉCOLE**
- Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**
- Que la Municipalité de Lac-des-Aigles bonifie son aide au Projet d'embellissement de la cour d'école de 3 000 \$ à 4 000 \$ au nom du Comité et activités La Source et autorise la directrice générale à émettre le chèque.*
- Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.*  
*Adoptée à la majorité des conseillers.*
- 239-14 14. **FORMATION D'ACCREDITATION – DIRECTEUR DU SERVICE INCENDIE**
- Proposé par Madame la conseillère Nicole Beaulieu**
- Que la Municipalité de Lac-des-Aigles autorise le directeur du service incendie M. Francis Lavoie à suivre la formation d'accréditation et de perfectionnement qui aura lieu les 12 et 13 septembre sur les Matières dangereuses Opération au coût de 550 \$ donné par l'ÉNPQ.*
- Qu'elle lui rembourse ses frais de déplacements et de repas, s'il y a lieu, selon les tarifs en vigueur, sur présentation de documents de réclamation signés.*
- Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.*  
*Adoptée à la majorité des conseillers.*
- 240-14 15. **VISITE DE RIVIÈRE VERTE ET D'EAGLE LAKE – BRUNCHS...**
- Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**
- Que la Municipalité de Lac-des-Aigles paie au Comité du Gymkhana les 16 brunchs à 10 \$ qu'elle a offert aux invités d'Eagle Lake (Maine) et de Rivière-Verte (NB) dans le cadre du Congrès mondial acadien, dimanche le 24 août 2014.*
- Qu'elle remercie les représentants de ces villages d'être venus au Lac-des-Aigles et leur confirme notre intérêt à les revoir chez nous.*
- Qu'elle remercie tous les bénévoles et tout particulièrement Mme Gisèle Boucher, M. André Bossé et Mme Denise Bossé qui ont fait de cet événement un succès.*
- Qu'elle remercie aussi les élus qui ont participé au défilé des Triplés à Cabano ce même jour. Ainsi que Andrée-Anne Leblanc-Breault et sa fille.*
- Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.*  
*Adoptée à la majorité des conseillers.*
- 241-14 16. **FÉLICITATIONS GYMKHANA (22-23-24 AOÛT 2014)**
- Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**
- Que la Municipalité de Lac-des-Aigles félicite les organisateurs, bénévoles, participants du Gymkhana du 22-23-24 août pour le succès du Gymkhana et plus particulièrement la présidente Mme Vicky Bérubé et la coordonnatrice Mme Tania Lord.*
- Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.*  
*Adoptée à la majorité des conseillers.*
- 242-14 17. **CHEMIN DE ST-RÉMI – RENCONTRES AVEC CLD, SADC, CITOYENS...**
- Rencontre le 14 octobre au LDA, nous inviterons la population et la MRC, le CLD, la SADC, pour le 15 octobre à Trinité-des-Monts car mardi le 14 se tient la réunion régulière de la MRC (dû à la fête de l'action de Grâce le lundi). Les promoteurs de ce projet Mme Louise Roy et M. Stéphane Pinel seront présents.*
- Un cahier de charge doit être complété par la municipalité et expliqué aux citoyens le soir du 14 octobre (le maire sera absent : MRC). Chaque élu en a reçu une copie.*
- Un sondage a été posté à toute la population le 3 septembre pour connaître l'intérêt des gens du LDA, à héberger, fournir un repas, de l'eau, ... aux pèlerins.*

**Proposé par Monsieur le conseiller Elzéar Lepage**

Qu'elle confirme l'accueil par le maire, des 2 marcheurs le mardi, 14 octobre vers 16 h 30 au bureau municipal et pour un souper vers 17 h.

Qu'elle invite la population à une rencontre le 14 octobre à 19 h 30 (ou plutôt selon les disponibilités des promoteurs) pour expliquer le Cahier de charge, ... Et organise et invite à la rencontre avec la SADC' CLD' MRC, ... pour le 15 octobre à la Trinité-des-Monts. Le maire s'occupe de ces rencontres.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

243-14 18. **ENTRETIEN DES FLEURS**

Le contrat a terminé le 25 août, le jeune Gabriel Dubé étant retourné aux études.

**Proposé par Madame la conseillère Nadia Sheink**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles paie les 4 semaines complètes à Gabriel Dubé pour l'entretien des fleurs qu'il a très bien effectué, assidument, tout l'été et engage Mme Cindy Beaulieu à 15 \$/jour pour poursuivre l'arrosage jusqu'à l'Action de Grâce. Bientôt l'arrosage ne se fera qu'aux 2 jours.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à la majorité des conseillers.

19. **INVITATION RENDEZ-VOUS SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL – 22 OCTOBRE**

La CSST nous invite à la 1<sup>e</sup> édition de son Rendez-vous santé-sécurité du Bas-Saint-Laurent qui aura lieu Mercredi, le 22 octobre prochain à l'Hôtel Rimouski. Deux conférences sur la « Prise en charge de la gestion de la santé et de la sécurité du travail » par l'entremise du témoignage d'une municipalité de la région et « Les mesures disciplinaires et correctives dans un contexte de sécurité au travail ». Suivi d'un cocktail dinatoire et remise des Grands Prix en santé.

Peut-être que le maire pourra y aller.

20. **AFFAIRES NOUVELLES**

244-14

20.1 **ASSOCIATION DE L'ENSEMENCEMENT DE LAC-DES-AIGLES**

Reçu le bilan de la vente des cartes. 134 cartes vendues à 20 \$ pour un montant de 2 680 \$

**Proposé par Monsieur le conseiller Michel Dubé**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles autorise la directrice générale Mme Francine Beaulieu à émettre le chèque au même montant que le montant total des cartes vendues soit 2 680 \$ immédiatement étant donné la réception de la confirmation de l'achat des truites à ensemer pour la mi-octobre, remercie et félicite les administrateurs pour leur belle implication.

Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime.  
Adoptée à l'unanimité des conseillers.

20.2 **PROGRAMME DE LA TAXE D'ESSENCE 2014-2018**

Reçu lettre du Ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, datée du 25 août 2014, nous informant que la municipalité recevra 553 907 \$ pour 5 ans soit la période de 2014 à 2018.

**La programmation adoptée le 4 août par la Résolution 218-14 était :**

Que la Municipalité de Lac-des-Aigles inscrive à sa programmation dès que le Programme de la taxe d'accise sera sorti, Réfection aqueduc et égout pour un total de 70 000 \$ 2014-2015, Rue Beaulieu 100 000 \$ 2015-2016, Trottoirs 75 000 \$ 2016-2017 et rue Lepage 75 000 \$ 2017-2018 pour un total 320 000 \$.

• Sur le site du MAMOT aucun formulaire pour inscrire la Programmation n'est disponible en date d'aujourd'hui, le 4 septembre 2014

Ce sujet sera traité à la séance d'ajournement.

20.3 **ACCÉLÉRATION DES INVESTISSEMENTS**

Nouveau programme. Travaux à faire d'ici mars 2015.

Obligatoire firme d'ingénieur plans et devis et aucuns travaux en régie admissible.

Non retenu, budget provincial de seulement 5 millions, délai trop court et exigences trop élevées.

245-14

**20.4 TRACTEUR SOUFFLEUR***Proposé par Madame la conseillère Nicole Beaulieu**Que la Municipalité de Lac-des-Aigles mandate le contremaître M. Berthier Beaulieu pour obtenir des prix auprès de différents fournisseurs pour un souffleur 52''.**Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime. Adoptée à l'unanimité des conseillers.*

246-14

**20.5 INSPECTEUR EN URBANISME***Projet d'engagement d'un inspecteur en urbanisme pour Lac-des-Aigles, Squatec, Biencourt et Saint-Louis-du-Ha! Ha!**Des vérifications devront être faites pour vérifier lors de formations ou colloques qui tomberaient la même journée que sa journée prévue au Lac-des-Aigles s'il y aurait un changement de jour ou autre façon de fonctionner. Et vérifier aussi si le coût des formations, colloques serait partagé avec les autres municipalités au prorata du nombre de jour de son engagement dans les municipalités.**Considérant que les municipalités de Squatec, Biencourt, Lac-des-Aigles et Saint-Louis-du-Ha! Ha! sont à la recherche d'une ressource en urbanisme pour faire appliquer les règlements d'urbanisme et pour l'émission des permis;**Considérant la rencontre tenue le jeudi 28 août 2014 à Squatec pour évaluer les besoins des 4 municipalités;**Considérant qu'avec la participation des 4 municipalités, il est plus facile d'offrir un poste à temps plein et d'intéresser une personne à postuler pour cet emploi;**Considérant qu'il a été convenu de mandater la municipalité de Squatec à préparer une offre d'emploi et de la publier dans les journaux locaux et sur le site d'Emploi Québec;**Considérant que les 4 municipalités se sont engagées à participer financièrement à la publication et à la sélection d'un candidat ou une candidate pour occuper ce poste;**Il est proposé par Monsieur le conseiller Elzéar Lepage**Que la Municipalité de Lac-des-Aigles participe au processus d'embauche d'un inspecteur en urbanisme pour l'application des règlements d'urbanisme et l'émission des permis et s'engage à participer financièrement au processus d'embauche de cet employé.**Il est de plus entendu que tous les frais de publication, de sélection et d'embauche de cet employé seront divisés à part égale entre les 4 municipalités.**Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime. Adoptée à l'unanimité des conseillers.***20.6 TRAVAUX DE DÉBLAI***Ce sujet sera traité à la séance d'ajournement.***20.7 PROJET DE BRANCHEMENT***Le projet d'entente sera posté aux 3 propriétaires Sonya Bouchard au 1, route du Sud-du-Lac, et Valérie Patoine au 3, route du Sud-du-Lac et Lysanne Arsenault et Denis Bossé, au 9, route du Sud-du-Lac et à Mme et M. Beaulieu en une autre version.**Ce sujet sera traité à réunion d'ajournement.***20.8 ANALYSE ABRASIF***Demande du ministère des Transports de procéder à l'étude granulométrique de notre abrasif. Le contremaître s'en occupe.*

247-14

**20.9 FOSSÉ ET EMPRISE – CHEMIN DU NORD-DU-LAC***Proposé par Monsieur le conseiller Elzéar Lepage**Que la Municipalité de Lac-des-Aigles autorise M. Berthier Beaulieu, contremaître à engager Excavation Régis Bérubé 4 jours à 100 \$/heure afin de poursuivre le nettoyage de nos emprises.**Monsieur Claude Breault, maire et président de l'assemblée, demande si l'adoption de cette résolution est unanime. Adoptée à l'unanimité des conseillers.*

PÉRIODE DE QUESTIONS

Mme Mariette Corbin est présente et s'informe sur l'équité entre les entreprises et commerces concernant le Gymkhana. Le maire lui explique que le Gymkhana est régi par un conseil d'administration à part du conseil municipal.

248-14 21. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

*Proposé par Madame la conseillère Nicole Beaulieu*

À 21 h 30, d'ajourner cette séance régulière à mardi, le 23 septembre au même endroit pour poursuivre les affaires soumises qui n'ont pu être entièrement expédiées, entre autres, les Points 11. Projet de partage des locaux et de ressource avec la caisse, 20.2 Taxe d'essence, 20.6 et 20.7

*Adopté.*

---

Claude Breault  
Maire

---

Francine Beaulieu  
Directrice générale

---



---